



Rheilffyrdd Ffestiniog ac Eryri Ffestiniog & Welsh Highland Railways

Gorsaf Harbwr / Harbour Station, Porthmadog, Gwynedd, LL49 9NF
01766 516000
enquiries@ffwhr.com

Disgrifiad Swydd Pennaeth Gwirfoddoli

- I. Teitl y Rôl:** Pennaeth Gwirfoddoli
Rôl yn adrodd i: Rheolwr Cyffredinol
Lleoliad: Gorsaf Harbwr Porthmadog / Gwiethdai Boston Lodge /
lleoliadau eraill yn ôl y gofyn

2. Pwrpas y Swydd:

Sefydlwyd y rheilffordd adfywiedig ar wirfoddoli ac mae hyn yn parhau i yrru llwyddiant y rheilffordd heddiw. Mae gwirfoddoli yn berthnasol i bob adran o'r rheilffordd ac mae mewnbwn gwirfoddol cynyddol wrth wraidd ein cynlluniau ar gyfer y dyfodol.

Mae'r swydd yn rôl arweinyddiaeth ac mae'n canolbwyntio'n glir ar godi gwirfoddoli i lefelau newydd. Bydd llwyddiant y swydd yn cael ei farnu'n bennaf yn erbyn y metrig hwn. Ymhellach, disgwylir i ddeiliad y swydd weithio gyda'r tîm rheoli i ddatblygu gallu rheolwyr a'u hadrannau o ran gwirfoddoli. Mae'n bwysig nodi nad oes disgwyl i'r rôl gynrychioli'r gwirfoddolwyr o fewn y tîm rheoli, gan mai swyddogaeth y cymdeithasau cefnogol a'u henwebeion i wahanol gyfarfodydd rheoli a phrosiectau yw hyn.

Bydd cynnal, datblygu a chyfleu banc gwaith, rhaglenni gwaith a chynlluniwr gwirfoddoli 'blwyddyn ymlaen' treigl yn rhan allweddol o'r rôl. Yn ogystal, mae tyfu gallu gwirfoddoli yn cynnwys nodi a datblygu goruchwylwyr gwirfoddol ac arweinwyr y dyfodol, a'r dasg o ddatblygu y datblygiad hwn yw'r rôl hon.

3. Prif Atebolrwydd:

- (i) Rheoli a chynnal banc gwaith parhaus y Cwmni:
- Gwiethio gyda'r tîm rheoli i nodi prosiectau a chyfleoedd o ddydd i ddydd i wirfoddolwyr;
 - Nodi prosiectau y gallai gwirfoddolwyr eu cyflawni nad ydynt efallai ar restr flaenoriaethau'r rheolwyr llinell;
 - Sicrhau bod y banc gwaith yn cynnwys gweithrediadau, cynnal a chadw o ddydd i ddydd, rhaglen waith y gaeaf a phrosiectau.



Rheilffyrdd Ffestiniog ac Eryri Ffestiniog & Welsh Highland Railways

Gorsafyr Harbwr / Harbour Station, Porthmadog, Gwynedd, LL49 9NF
01766 516000
enquiries@ffwhr.com

- (ii) Galluogi y recriwtio o adnoddau gwirfoddol, gan gynnwys goruchwylwyr gwirfoddol, i gyd-fynd â gofynion y banc gwaith.
- (iii) Bod yn gyfrifol am recriwtio gwirfoddolwyr ar bob lefel o fewn y sefydliad o gyfarwyddwyr i oruchwylwyr i wirfoddolwyr rheolaidd i bobl ifanc.
- (iv) Gweithio gyda rheolwyr prosiectau gwirfoddol i sicrhau bod y gwaith maen nhw'n ei wneud er budd y rheilffordd, bod ganddyn nhw'r lle a'r offer sydd eu hangen i fod yn llwyddiannus a chynorthwyo'r cydweithrediad rhwng y rheolwr prosiectau gwirfoddol a'u rheolwr llinell.
- (v) Cyfleu'r Dangosyddion Perfformiad Allweddol ar gyfer Gwirfoddoli: nifer y gwirfoddolwyr, nifer yr oriau gwirfoddoli ar bob lefel sgiliau a nifer y goruchwylwyr; i'r rhanddeiliaid bob chwarter.
- (vi) Sicrhau bod safle prosiectau a thasgau yn y banc gwaith yn cael ei ddiweddarau'n fisol a'i fod yn weladwy i'r sefydliad cyfan.
- (vii) Hyrwyddo pwysigrwydd gwirfoddoli i reolwyr y Cwmni a'u timau. Cefnogi timau i gynnwys gwirfoddolwyr yn eu timau drwy ddatblygu strategaethau sy'n galluogi integreiddio patrymau gwaith afreolaidd a phobl wahanol yn llwyddiannus i'r tîm.
- (viii) Rheoli a chynnal proffil y tîm gwirfoddolwyr sy'n tynnu sylw at yr holl wirfoddolwyr, rolau a sgiliau:
 - i. Galluogi creu cynllun olyniaeth;
 - ii. Sicrhau bod proffil y tîm gwirfoddolwyr yn tynnu sylw at anghenion hyfforddiant neu brofiad;
 - iii. Galluogi cyfleoedd hyfforddi a phrofiad i wirfoddolwyr ar bob lefel i ddiwallu anghenion a nodwyd.
- (ix) Recriwtio a rheoli tîm gwirfoddolwyr i fod yn gyfrifol am:
 - i. Ymdrin ag ymholiadau gwirfoddolwyr yn effeithlon hyd at y cychwyn;
 - ii. Diweddarau calendr y gwirfoddolwyr;
 - iii. Gweithio gyda'r tîm marchnata i hyrwyddo gwirfoddoli.
- (x) Datblygu'r tîm i sicrhau y gellir dirprwyo tasgau o ddydd i ddydd yn effeithiol.
- (xi) Gweithio gyda'r Cymdeithasau a'r Ymddiriedolaeth i barhau i ddenu gwirfoddolwyr i'r rheilffordd ac i sicrhau bod pob gwirfoddolwr yn mwynhau eu hamser ar y rheilffordd ac yn dymuno dychwelyd. Hyrwyddo cadw llwyddiannus trwy gydweithrediad pob parti i sicrhau bod gan y gwirfoddolwr ymdeimlad o bwrpas, llety o safon, yr holl offer a chyfarpar angenrheidiol, goruchwyliaeth addas ac ystyrlon, a hwyl.
- (xii) Gwaith arall yn ôl y gofyn.



Rheilffyrdd Ffestiniog ac Eryri Ffestiniog & Welsh Highland Railways

Gorsafyr Harbwr / Harbour Station, Porthmadog, Gwynedd, LL49 9NF
01766 516000
enquiries@ffwhr.com

4. Cyd-destun swydd:

Mae deiliad y swydd yn aelod o Uwch Dîm Rheoli Cwmni Rheilffordd Ffestiniog, yn adrodd i'r Rheolwr Cyffredinol, ac yn rhyngweithio'n uniongyrchol â'r Rheolwr Cyffredinol, cyfarwyddwyr y Cwmni a chyfarwyddwyr y cymdeithasau cefnogol yn ôl yr angen. Bydd deiliad y swydd yn gyfrifol am lunio tîm dan arweiniad gwirfoddolwyr i ddarparu cefnogaeth weinyddol. Bydd gofyn i ddeiliad y swydd ddeall sut i gynnal ei rôl arweinyddiaeth trwy ddatblygu'r tîm fel ei fod yn gallu dirprwyo'n effeithiol. Bydd deiliad y swydd yn gallu adnabod a deall y rhesymau pam y gall dirprwyo fethu a gweithio i ddod o hyd i atebion i osgoi cael ei dynnu i fod yn weithredwr yn hytrach nag yn arweinydd.

5. Profiad, Gwybodaeth, Cymhwyster a Hyfforddiant:

- (i) Profiad o'r sector gwirfoddoli treftadaeth
- (ii) Gallu arweinyddiaeth rhagorol; yn gallu cyfleu gweledigaeth glir ac ymgysylltu ag eraill i'w chyflawni
- (iii) Addysg hyd at lefel gradd mewn pwnc perthnasol, neu brofiad proffesiynol cyfatebol
- (iv) Y gallu i ddylanwadu ar adroddiadau uniongyrchol ac anuniongyrchol i gyflawni'r cynlluniau strategol ar draws sefydliad cyfan
- (v) Sgiliau cyfathrebu cryf yn lafar ac yn ysgrifenedig
- (vi) Yn gwbl gymwys wrth ddefnyddio TG
- (vii) Y gallu i adeiladu a chynnal perthnasoedd â phartneriaid mewnol ac allanol ar bob lefel
- (viii) Y gallu i reoli eu hamser yn effeithiol a blaenoriaethu eu llwyth gwaith yn effeithiol er mwyn bodloni gofynion niferus y rôl
- (ix) Byddai aelodaeth o gorff proffesiynol perthnasol yn fantais.
- (x) Mae'r gallu i gyfathrebu drwy gyfrwng y Gymraeg yn ddymunol